INFORME DE SUPERVISIÓN A LA CONTRATACIÓN ESTATAL

A. INFORMACIÓN GENERAL.

NRO. DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA NRO. 006-2024
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SONSÓN -ANTIOQUIA- NIT. 890980357-7
CONTRATISTA	**BLANCA INES GALEANO SANCHEZ**
IDENTIFICACIÓN	22.108.202
OBJETO CONTRATADO	APOYO ASISTENCIAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DE ASEO EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y SEDES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SONSON- ANTIOQUIA
VALOR DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS ($10.830.000)
PLAZO DEL CONTRATO	163 DIAS

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		6
REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL		6
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO**	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**
20/01/2024	20/01/2024	30/06/2024
SUPERVISORA	**NRO DE INFORME DE SUPERVISIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN**
VALENTINA RENDON PAMPLONA	**02**	24/02/2024

B. SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	**ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

Brindar apoyo para mantener aseado y en excelentes condiciones de higiene los pasillos y el interior y exterior de cada una de las oficinas en el sitio asignado (El supervisor del contrato asignará con previo requerimiento, el sitio de desarrollo de las actividades el cual podrá ser: El Palacio Municipal (Oficinas y pasillos del primero, segundo y tercer piso del palacio municipal), Centro Social "Julio Cesar Cardona" (Oficinas y Pasillos), Casa de la Cultura (Casa de Música, Teatro Itaré), Saryma, (Oficinas y pasillos primero y segundo piso), Centro de Convivencia Ciudadana (Oficinas y Pasillos), Ciudadela Educativa (Oficinas, Pasillos, Biblioteca Punto Vive Digital, Aula de Sistemas y Aulas de Reuniones).	Según el informe de actividades que allegó el contratista y la supervisión que se realiza desde la Dirección de Talento Humano a las actividades que desarrolla diariamente en cumplimiento del objeto del contrato, se evidencia un buen desempeño y se puede decir que se encuentra en un estado de cumplimiento de un 33.33% durante el tiempo comprendido entre el 11 al 24 de Febrero de 2024.
Apoyar con la repartición de refrigerios, alimentación o tintos para los diferentes eventos programados por la Administración Municipal, previo requerimiento por parte del supervisor	
Apoyar con el mantenimiento del jardín	
Aplicar excelentes relaciones humanas en el trato con el público	

SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO DEL CONTRATO		
PERIODO DE PAGO	VALOR DE PAGO	ESTADO
01	$ 1.805.000	PAGO
02	$ 1.805.000	PENDIENTE PARA PAGO
TOTAL	$ 3.610.000	

C. OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

NINGUNA

D. SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES.

NINGUNA

E. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES:

Según actualización sobre el pago de la seguridad social del decreto 1273 del 20 de julio del 2018 decidió que el pago de la seguridad social seguirá siendo mes vencido resolución 03559 de 2018 MINISTERIO DE SALUD PROTECCION SOCIAL

F. ANEXOS

- Acta de avance 002
- Informe supervisor
- Informe de actividades
- Seguridad social del mes de febrero del 2024
- Fotos

G. APROBACIÓN DEL PAGO

Como supervisora del contrato en mención certifico que se encuentra ejecutado en un 33.33% y se ha recibido a satisfacción los servicios prestados en la forma y condiciones pactadas en el contrato.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de Sonsón a los (24) días del mes de febrero de 2024.

VALENTINA RENDON PAMPLONA
Supervisora